

# FEESTCOMITEIT DENDERMONDE VZW

---



2016.10V2.1



*Niets uit deze publicatie mag worden gereproduceerd, opgeslagen of overgedragen,  
op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het  
Feestcomiteit Dendermonde vzw.*



# FEESTCOMITEIT DENDERMONDE V.Z.W.

# STATUTEN & REGLEMENTEN

Deze versie van het reglement, op papier of online, is niet noodzakelijk de laatste versie.

**Printdatum**

26 oktober 2016

oprichting : 2008

vzw gesticht op : 24 november 2014

identificatienummer : 505.892.810



# INHOUD

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	4
Benaming - Zetel - Doel - Duur.....	5
Leden - Aanwerving - Ontslag.....	6
Raad van Bestuur.....	8
Algemene Vergadering.....	10
Inzagerecht leden.....	11
Begroting - Rekeningen - Controle.....	12
Ontbinding - Vereffening.....	12
REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE (RIO).....	15
VERSIE LOGBLAD.....	16



## Benaming - Zetel - Doel - Duur

### **Artikel 1**

De vereniging draagt de naam "FEESTCOMITEIT DENDERMONDE". Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winsttoogmerk" of de afkorting "vzw" worden voorafgegaan of gevolgd.

De vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken, uitgaande van de vereniging de verkorte benaming "Fc Dendermonde", "F.c.D." of "FcD" te gebruiken.

Deze vzw is de voortzetting van de feitelijke vereniging "Feestcomiteit Dendermonde" opgericht in 2008.

### **Artikel 2**

De vereniging is gevestigd Stadhuis, Grote Markt te 9200 Dendermonde. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Oost Vlaanderen. De zetel kan bij beslissing van de algemene vergadering geplaatst worden naar iedere andere plaats binnen de stad Dendermonde.

Alle stukken voorgeschreven door de vzw-wet worden neergelegd in het dossier en bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van het voornoemd arrondissement.

### **Artikel 3**

De vereniging stelt zich tot doel het in stand houden en organiseren van verschillende socio-culturele, sportieve of toeristische activiteiten in Dendermonde, onder meer maar niet uitsluitend ter gelegenheid van de kermisweek in Dendermonde.

Gekende activiteiten tot op heden:

- Walking Dender, een culinaire en culturele avondmarkt langs de boorden van de oude Dender.
- De Grote Fuif, een fuif geschikt voor alle leeftijden, op de Grote Markt van Dendermonde.
- Film- of sportvertoningen op groot scherm.
- Medewerking aan activiteiten van derden, die passen in de filosofie van het feestcomiteit.

Bovenstaande lijst is indicatief en niet-limitatief.

### **Artikel 4**

De vereniging kan meer algemeen, alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.



### **Artikel 5**

De vereniging realiseert haar doelstellingen in overleg met en met de medewerking van de stad Dendermonde. Daarnaast streeft de vereniging naar een ruime samenwerking met verschillende partners in Dendermonde (zowel particulieren als verenigingen).

### **Artikel 6.**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

## **Leden - Aanwerving - Ontslag**

### **Artikel 7**

De vereniging bestaat uit actieve leden en toegetreden leden.  
De vereniging telt tenminste drie actieve leden.

De actieve leden zijn alle stichtende leden en zij die als dusdanig door de raad van bestuur zijn toegelaten. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de actieve leden en niet aan de toegetreden leden.

De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

### **Artikel 8**

Als actief lid of toegetreden lid kunnen tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de raad van bestuur als zodanig wordt aanvaard, omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft of omwille van de meerwaarde die deze persoon kan betekenen voor het realiseren van het maatschappelijk doel van de vereniging. De raad van bestuur zal zich bij het nemen van haar beslissing houden aan de voorschriften, zoals die desgevallend zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement (verder genoemd "Reglement van Inwendige Orde" of kortweg "RIO").

Verzoeken om toetreding dienen schriftelijk, hetzij per brief, e-mail of een ander geldig communicatiemiddel aan de raad van bestuur te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen en adres of indien het een rechtspersoon betreft, naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom verzoeker meent in aanmerking te komen als actief lid of toegetreden lid.

De raad van bestuur beslist over de al dan niet toelating tot de vereniging uiterlijk drie maanden nadat het verzoek hem bereikt heeft en geeft hierover schriftelijk bericht aan de verzoeker. Slechts indien hij de toetreding van een kandidaat-lid weigert, moet hij zijn motivering kenbaar maken aan verzoeker. Tegen zijn beslissing staat enkel voor een kandidaat-lid beroep open bij de eerstvolgende algemene vergadering. Dit beroep moet worden ingediend bij de raad van bestuur binnen de maand na de kennisgeving van de weigering.

De leden zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging en staan niet borg met hun eigen goederen voor de schulden van de vereniging.



### **Artikel 9**

De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage voor actieve leden is vastgesteld op maximum 250 euro. De algemene vergadering bepaalt jaarlijks en op voorstel van de raad van bestuur, de lidmaatschapsbijdrage.

De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage voor de toetredende leden wordt bepaald door de raad van bestuur.

### **Artikel 10**

De leden van de vereniging verplichten zich door hun lidmaatschap:

- de statuten en het RIO van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.
- de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

### **Artikel 11**

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging, schriftelijk, hetzij per brief, e-mail of een ander geldig communicatiemiddel, aan de raad van bestuur.

Een actief lid kan slechts worden uitgesloten, door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van de stemmen.

In afwachting van de beslissing over de uitsluiting van een actief lid, kan de raad van bestuur het lidmaatschap schorsen van de persoon :

- die de verplichting, opgelegd aan de leden in artikel 10, op ernstige wijze schendt.
- die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.

De schorsing zal bij aangetekende brief worden medegedeeld aan het betrokken lid. Zij kan maximaal zes weken duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot de uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

De raad van bestuur beslist soeverein over de uitsluiting of schorsing (er moet een  $\frac{3}{4}$  meerderheid aantal stemmen zijn) van een toetredende lid en dit zonder zijn beslissing te motiveren.

Het lidmaatschap van een actief lid of een toetredende lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Ontslagnemende of uitgesloten actieve leden of toetredende leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

## **Raad van Bestuur**

### **Artikel 12**

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur van bestuurders, al dan niet lid van de vereniging. De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de algemene



vergadering en zijn te allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

### **Artikel 13**

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 6 jaar en zijn herverkiesbaar. De periode van 6 jaar loopt samen met de gemeenteraadsverkiezingen. Binnen de 12 maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, gaat de vereniging over tot de hersamenstelling van al haar organen. De leden en bestuursleden blijven in functie totdat hun vervangers zijn aangesteld. Dit alles kan verder geregeld worden in het RIO.

Voorzitter, secretaris, penningmeester en desgevallend ondervoorzitter en logistiek coördinator kunnen niet gelijktijdig worden herkozen om de continuïteit van de werking van de vereniging niet te schaden.

Bestuurders kunnen hun ontslag schriftelijk, hetzij per brief, e-mail of een ander geldig communicatiemiddel indienen bij de voorzitter.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

### **Artikel 14**

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, secretaris, penningmeester en eventueel een ondervoorzitter en/of logistiek coördinator.

De schepen van feestelijkheden van de stad Dendermonde, maakt deel uit van alle organen van de vereniging met raadgevende stem.

De voorzitter en/of de secretaris roept de raad bijeen. De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter door de oudste aanwezige bestuurder.

De raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders (= helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld). Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

Bestuurders kunnen een volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

De raad van bestuur kan vergaderen per telefoon, videoconferentie of een ander elektronisch medium door hem gekozen. In voorkomend geval zijn dezelfde regels van toepassing als voor een gewone vergadering.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dat vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden medegedeeld per brief, e-mail of ander





geldig communicatiemiddel. Deze procedure kan echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening.

### **Artikel 15**

De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet of de statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. De raad kan zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van onder meer, het vervreemden zelf om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken, ...

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

De raad van bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, aan één of meer bestuurders of zelfs aan een andere persoon, al dan niet lid van de vereniging. De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsgrijpt, kan niet langer zijn dan 6 jaar en het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door de raad van bestuur. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt gelast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van en voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de raad van bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van bovengenoemde personen wordt precies afgebakend door de raad van bestuur, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang door de raad van bestuur worden ingetrokken.

## **Algemene Vergadering**

### **Artikel 16**

De algemene vergadering is samengesteld uit alle actieve leden. Wanneer zij dit wensen kunnen ook toegetroden leden aanwezig zijn, doch zij bezitten uitsluitend een raadgevend stemrecht.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter door de oudste aanwezige bestuurder.

Elk actief lid kan een volmacht geven aan een ander actief lid om hem op de algemene vergadering te vertegenwoordigen. Elk actief lid kan echter slechts één ander actief lid vertegenwoordigen. Toegetroden leden kunnen zich niet laten vertegenwoordigen.

Elk actief lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.



### **Artikel 17**

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten
- het benoemen en afzetten van de bestuurders
- desgevallend, de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
- het goedkeuren van de begroting en de rekeningen
- het vrijwillig ontbinden van de vereniging
- het uitsluiten van een actief lid
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk
- en in alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen, onder meer de goedkeuring van het RIO.

De algemene vergadering beslist over het door de raad van bestuur voorgestelde RIO. Wijzigingen aan het RIO kunnen worden opgesteld door de raad van bestuur, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de algemene vergadering. In dit RIO mogen zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen en kan aan de leden of hun rechtverkrijgende alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

### **Artikel 18**

De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde (1/5) van de leden erom vraagt. In dit geval roept de raad van bestuur, de algemene vergadering bijeen binnen de 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiteindelijk gehouden op de 40<sup>e</sup> dag na dit verzoek.

Zij moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgend jaar, op een door de raad van bestuur te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni van dat jaar valt.

Alle actieve leden en toetredende leden worden minstens 8 dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief, e-mail of een ander geldig communicatiemiddel, uitgenodigd op de algemene vergadering. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

De oproeping bevat ook de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over de punten die niet op de agenda staan op voorwaarde dat alle actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

### **Artikel 19**

Behoudens andersluidende wettelijke of statutaire bepalingen, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde actieve leden (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld). Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.



Ingeval van uitsluiting van een lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd. Bij de stemming over de statutenwijziging of ontbinding worden onthoudingen geteld als tegenstem.

#### **Artikel 20**

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt door de verslaggever, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden voorgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

Van alle vergaderingen van het feestcomiteit (algemene vergadering, raad van bestuur, dagelijks bestuur, financiële commissie, ...) of vergaderingen waarop het feestcomiteit aanwezig is, wordt een verslag gemaakt.

## **Inzagerecht leden**

#### **Artikel 21**

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen. Zij dienen deze aanvraag schriftelijk te motiveren aan de raad van bestuur.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen evenals alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

De vereniging zal tevens een logboek bijhouden waarin wordt vermeld, de ledenlijst en alle verplichtingen die de vereniging moet naleven.

## **Begroting - Rekeningen - Controle**

#### **Artikel 22**

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

De raad van bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissaris.

De raad van bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de vzw-wet vermelde stukken binnen de 30 dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale bank van België.



Voor zover de vereniging voor haar werking subsidies ontvangt van de stad Dendermonde, zal de raad van bestuur in overleg met de stad Dendermonde bepalen op welke wijze er gerapporteerd dient te worden aan de stad Dendermonde.

### **Artikel 23**

Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de vzw-wet en de statuten, van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, worden opgedragen een één of meerdere commissarissen die worden benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren. De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen die worden benoemd voor een hernieuwde termijn van drie jaar.

De commissarissen hebben gezamenlijk en afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vereniging.

## **Ontbinding - Vereffening**

### **Artikel 24**

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals in de wet is voorzien.

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheden evenals de vereffeningvoorwaarden.

Ingeval van ontbinding, zal het actief, na aanzuivering van de schulden en de lasten, overgedragen worden aan de stad Dendermonde, die het actief een bestemming zal geven die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel waarvoor de vereniging is opgericht.

## **Algemene bepalingen**

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten en later in het RIO is geregeld, zal binnen de wettelijke normen geregeld worden door de raad van bestuur.

De stichtende leden bij de oprichting:

BRUGGEMAN Lee-Roy , Lodewijk Dosfelstraat 55, 9200 Dendermonde, RR 890329 -185.59

DE BACKER Johan Carl, Briel 22, 9200 Dendermonde, RR 700310 -123.01

DE BACKER Jurgen, Langestraat 111, 9280 Lebbeke, RR 760412 – 057.43

MOENS Guy, Wastijnestraat 33, 9200 Dendermonde, RR 680703 – 343.74

OPHALVENS Willy, Sint-Jorisgilde 2, 9200 Dendermonde, RR 490824 -103.68



VAN DAMME Paul, De Dammenlaan 28, 9200 Dendermonde, RR 560103 -105.18  
VAN DE VELDE Anne, Kapittelstraat 25, 9200 Dendermonde, RR 610227-108.86  
VAN DEN BRANDEN Ann, Smeyskenstraat 93, 9200 Dendermonde, RR 861126-286.41  
VAN GUCHT Thérèse, Kroonveldlaan 54 b3, 9200 Dendermonde, RR 400409 -282.25  
VAN HAUWERMEIREN Martine, Koebosstraat 19, 9200 Dendermonde, RR 580522 – 318.81  
VAN STEEN Dany, Dijkstraat 51, 9200 Dendermonde, RR 740527 - 085.15

Volgende personen werden bij de oprichting benoemd tot bestuurder voor een termijn van 4 jaar, tot de volgende gemeenteverkiezingen waarna het bestuur moet worden gekozen/herkosen voor een volgende 6 jaar:

DE BACKER Johan Carl, Briel 22, 9200 Dendermonde, RR 700310 -123.01  
DE BACKER Jurgen, Langestraat 111, 9280 Lebbeke, RR 760412 – 057.43  
OPHALVENS Willy, Sint-Jorisgilde 2, 9200 Dendermonde, RR 490824 -103.68  
VAN DAMME Paul, De Dammenlaan 28, 9200 Dendermonde, RR 560103 -105.18

De schepen van feestelijkheden van de stad Dendermonde maakt ambtshalve deel uit van het bestuur met raadgevende stem.

De raad van bestuur heeft eveneens op diezelfde datum de volgende personen belast met het dagelijks bestuur dit voor de duur van hun bestuursmandaat:

Samenstelling van het dagelijks bestuur:

Voorzitter, DE BACKER Johan Carl, Briel 22, 9200 Dendermonde, RR 700310 -123.01  
Ondervoorzitter, OPHALVENS Willy, Sint-Jorisgilde 2, 9200 Dendermonde, RR 490824 -103.68  
Secretaris, VAN DAMME Paul, De Dammenlaan 28, 9200 Dendermonde, RR 560103 -105.18  
Logistiek Coördinator , DE BACKER Jurgen, Langestraat 111, 9280 Lebbeke, RR 760412 – 057.43

Penningmeester:

Deze functie wordt uitgeoefend door een financiële commissie, die bestaat uit :

Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris,

Facturatie adres : Ophalvens Willy, Sint-Jorisgilde 2, 9200 Dendermonde

Voorzitter, Ondervoorzitter en Secretaris zijn bevoegd om de VZW te vertegenwoordigen.

Origineel ondertekend,

DE BACKER Johan Carl  
BRUGGEMAN Lee-Roy  
VAN DEN BRANDEN Ann

OPHALVENS Willy  
MOENS Guy  
VAN GUCHT Thérèse

VAN DAMME Paul  
VAN DE VELDE Anne  
VAN HAUWERMEIREN Martine  
DE BACKER Jurgen  
VAN STEEN Dany



## REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE (RIO)

### **Artikel 1**

1. Het FcD heeft het recht dit RIO te wijzigen, conform de statuten, indien het dit noodzakelijk acht. RIO goedgekeurd/gewijzigd op de vergadering van de vzw, verslag : ...
2. Het RIO is ondergeschikt aan de statuten van het FcD.
3. Deze versie van het RIO, op papier of online, is niet noodzakelijk de laatste versie. De laatste versie van dit RIO is in het bezit van de voorzitter en/of secretaris van het FcD en is bindend voor alle bestuurders en alle leden.

### **Artikel 2**

1. Als een actief lid of bestuurder van het FcD een vergadering niet kan bijwonen, dient hij de secretaris of de voorzitter op de hoogte te brengen.
2. Hij die drie opeenvolgende vergaderingen en of prestaties niet bijwoont zonder een reden op te geven bij secretaris of voorzitter, wordt automatisch aanzien als ontslagnemend te zijn.
3. Alle beslissingen worden genomen op de vergadering van het FcD, waarna er eventueel wordt gestemd, er moet een 2/3 meerderheid zijn, van de aanwezige leden, voor het uitvoeren van die beslissing.
4. Alle leden en alle bestuurders houden zich er aan om buiten de vergaderingen geen ruchtbaarheid te geven aan de beslissingen genomen op de vergadering.
5. Ieder lid en iedere bestuurder is mee verantwoordelijk voor de goede werking van het FcD.
6. Ieder lid en iedere bestuurder van het FcD heeft inzage in alle verslagen en kasverslagen, gelijk op welk ogenblik dat hij er om vraagt.
7. Ieder jaar wordt een eindafrekening gemaakt over de inkomsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar, die wordt voorgelegd aan alle actieve leden van het FcD.
8. Alle berichten, al dan niet bestemd voor de pers, worden uitgegeven (desgevallend ondertekend) door voorzitter en/of secretaris van het FcD.

### **Artikel 3**

Het terug aanvaarden van oud-leden, dit zijn leden die het FcD hebben verlaten door omstandigheden, als nieuw lid of bestuurder, kan maar na overleg in een vergadering, waarbij iedereen zijn mening kan naar voor brengen. Het FcD zal nadien beslissen op een algemene vergadering.

### **Artikel 4**

Het dagelijks bestuur kan voor activiteiten van het FcD een kledingkeuze opleggen.

### **Artikel 5**

De financiële commissie is samengesteld als volgt:

Voorzitter, secretaris en desgevallend ondervoorzitter en logistiek coördinator. Voorzitter en secretaris hebben beiden volmacht op de rekeningen van het FcD.

Zij brengen verslag uit na iedere activiteit.

### **Artikel 6**

Het FcD werkt als groep (college) aan al zijn activiteiten.



## VERSIE LOGBLAD

zzzz.yyVx.x

**x.x** : Algemeen volgnummer, statuten

**x.x** : Algemeen volgnummer, RIO

**yy** : de maand van wijziging

**zzzz** : het jaartal van wijziging

2014.10v1.0	Vorbereiding statuten
2014.11v2.0	Oprichting vzw
2016.10v2.1	Aanpassing reglement WD standhouders

